Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.

_____

30.06.2022г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.26. Информационные системы в бухгалтерском учете

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело
Специализация: Таможенное дело
Квалификация выпускника: специалист таможенного дела
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	3	3
Семестр	32	32
Лекции (час)	0	0
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	54	12
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	54	90
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	102
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	32	32

Иркутск 2022

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.05.02 Таможенное дело.

Автор Е.К. Копылова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учёта и налогообложения

Заведующий кафедрой Е.Н. Орлова

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023
Дата актуализации рабочей программы: 28.06.2024

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение принципов работы современных информационных технологий и получение практических навыков ведения бухгалтерского учета и подготовки отчетности в "1С : Бухгалтерия".

Задачи дисциплины:

Знать основные современные технические средства и информационные технологии для ведения бухгалтерского учета на примере "1С: Бухгалтерия".

Уметь решать профессиональные задачи в сфере бухгалтерского учета с применением современных технических средств и информационных технологий на примере "1С: Бухгалтерия".

Владеть навыком использования современных технических средств и информационных технологий для ведения бухгалтерского учета на примере "1С: Бухгалтерия".

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	З. Знать современные информационные технологии и программные средства У. Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств Н. Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.,108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	0	0

Практические (сем, лаб.) занятия	54	12
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	54	90
Всего часов	108	102

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Основные принципы построения информационных систем бухгалтерского учета	32		2	16	0	Контрольная работа по теме1
2	Организация учета импорта товаров	32		2	18	0	Лабораторная работа по теме 2
3	Организация учета реализации товаров на экспорт	32		2	20	0	Лабораторная работа по теме 3
4	Организация учета внешнеторговых операций в ЕАЭС	32		2	14	0	Лабораторная работа по теме 4
5	Организация учета прибыли и убытков в бухгалтерских информационных системах. Организация учета налога на прибыль.	32		2	12	0	Контрольная работа по теме 5
6	Завершение периода. Формирование регламентированной отчетности	32		2	10	0	Контрольная работа по теме 6
	ИТОГО			12	90		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Основные принципы построения информационных систем бухгалтерского учета	32		8	10	0	Контрольная работа по теме1
2	Организация учета	32		10	10	0	Лабораторная

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	импорта товаров						работа по теме 2
3	Организация учета реализации товаров на экспорт	32		12	10	0	Лабораторная работа по теме 3
4	Организация учета внешнеторговых операций в ЕАЭС	32		8	8	0	Лабораторная работа по теме 4
5	Организация учета прибыли и убытков в бухгалтерских информационных системах. Организация учета налога на прибыль.	32		8	6	0	Контрольная работа по теме 5
6	Завершение периода. Формирование регламентированной отчетности	32		8	10	0	Контрольная работа по теме 6
	ИТОГО			54	54		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Основные принципы построения информационных систем бухгалтерского учета.. Разбираются теоретические вопросы. Выполнение лабораторной работы. Подготовка информационной базы в 1С к ведению учета, заполнение справочной информации. Ввод начальных остатков по счетам
2	Организация учета импорта товаров. Разбираются теоретические вопросы. Выполняется лабораторная работа
3	Организация учета реализации товаров на экспорт. Разбираются теоретические вопросы. Выполняется лабораторная работа
4	Организация учета налога на добавленную стоимость (НДС). Разбираются теоретические вопросы. Выполняется лабораторная работа
5	Организация учета прибыли и убытков в бухгалтерских информационных системах. Организация учета налога на прибыль в информационных системах бухгалтерского учета. Разбираются теоретические вопросы. Выполняется лабораторная работа
6	Завершение периода. Формирование регламентированной отчетности. Разбираются теоретические вопросы. Выполняется лабораторная работа

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Основные принципы построения информационных систем бухгалтерского учета	ОПК-6	З.Знать современные информационные технологии и программные средства У.Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств Н.Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	Контрольная работа по теме1	1 балл за правильный ответ теста (итого 10 баллов). 5 баллов за правильное выполнение задания (15)
2	2. Организация учета импорта товаров	ОПК-6	З.Знать современные информационные технологии и программные средства У.Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств Н.Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	Лабораторная работа по теме 2	правильное создание документов принятия к учету импортного товара - 15 баллов (15)
3	3. Организация учета реализации товаров на экспорт	ОПК-6	З.Знать современные информационные технологии и программные средства У.Уметь решать профессиональные задачи с использованием	Лабораторная работа по теме 3	правильное создание документов принятия к учету и реализации товара на экспорт - 20 баллов (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			современных информационных технологий и программных средств Н.Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач		
4	4. Организация учета внешнеторговых операций в ЕАЭС	ОПК-6	З.Знать современные информационные технологии и программные средства У.Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств Н.Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	Лабораторная работа по теме 4	правильное отражение операций - 15 баллов (15)
5	5. Организация учета прибыли и убытков в бухгалтерских информационных системах. Организация учета налога на прибыль.	ОПК-6	З.Знать современные информационные технологии и программные средства У.Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств Н.Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств	Контрольная работа по теме 5	1 балл за правильный ответ теста (итого 10 баллов). по 5 баллов за правильное выполнение каждого задания (итого 10 баллов) (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			для решения профессиональных задач		
6	6. Завершение периода. Формирование регламентированной отчетности	ОПК-6	З.Знать современные информационные технологии и программные средства У.Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств Н.Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	Контрольная работа по теме 6	1 балл за правильный ответ теста (итого 10 баллов). 5 баллов за правильное выполнение задания (15)
				Итого	**100**

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 32.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: 1 балл за правильный ответ.

Компетенция: ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Знание: Знать современные информационные технологии и программные средства

1. Атрибуты счета бухгалтерского учета
2. Ввод начальных остатков в программе
3. Вводе начальных остатков и формирование бухгалтерских записей
4. Версия и релиз программы
5. Возможность осуществления электронного документооборота в программе
6. Возможность проанализировать в программе риск проведения выездной налоговой по вашей компании
7. Документальное оформление в программе реализации основного средства

8. Задание способов ведения бухгалтерского учета в программе
9. Как настроить отмену применения ПБУ 18/2 в программе
10. Классификация счетов бухгалтерского учета
11. Назначение конфигурации «1С: Бухгалтерия предприятия»:
12. Настройка аналитического учета в программе
13. Настройка прямых расходов по налогу на прибыль в программе
14. Нормативный документ, устанавливающий правила пересчета условного расхода до величины текущего налога на прибыль
15. Основные функции информационной системы
16. Порядок округления показателей в бухгалтерской (финансовой) отчетности в программе
17. Порядок округления показателей в налоговой декларации по НДС в программе
18. Применение ПБУ 18/2 в бухгалтерском учета
19. Принцип сбалансированности в бухгалтерском учете
20. Проверка контрагентов в программе
21. Справочники программы: их классификация, назначение
22. Средства обеспечения информационной безопасности на уровня пользователя программы
23. Счета бухгалтерского учета, отражающие процесс реализации и формирования финансового результата
24. Условия для применения вычета по НДС при покупке товарно-материальных ценностей
25. Формирование регламентированной отчетности: понятие регламентированной отчетности, последовательность действий для ее формирования

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильное выполнение каждого задания оценивается в 10 баллов.

Компетенция: ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Умение: Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств
Задача № 1. Отражение расчетов по кредиту
Задача № 2. Отразить в программе реализацию ценностей
Задача № 3. Отразить хозяйственную ситуацию и сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность
Задача № 4. Отразить хозяйственную ситуацию и сформировать налоговую декларацию по НДС
Задача № 5. Создание предприятия, ввод начальных остатков
Задача № 6. Создание предприятия, прием сотрудников, начисление и выплата заработной платы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильное выполнение каждого задания оценивается в 10 баллов.

Компетенция: ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Навык: Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач
Задание № 1. Влияние метода расчета производственной себестоимости на заполнение отчета о финансовых результатах
Задание № 2. Изменение настройки проведения документов
Задание № 3. Изменение прав доступа пользователей
Задание № 4. Используя отчет Анализ состояния налогового учета по НДС, объясните механизм расчета НДС
Задание № 5. Списание материалов в производство и оприходование готовой продукции одним документом
Задание № 6. Установить запрет на внесение изменений в информационную базу с определенной даты

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 38.05.02 Таможенное дело
Профиль - Таможенное дело
Кафедра бухгалтерского учёта и налогообложения
Дисциплина - Информационные системы в бухгалтерском учете

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Отразить в программе реализацию ценностей (30 баллов).
3. Установить запрет на внесение изменений в информационную базу с определенной даты (40 баллов).

Составитель _____ Е.К. Копылова

Заведующий кафедрой _____ Е.Н. Орлова

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Тихонова И. В. "1 С: Бухгалтерия 8.3": лабораторный практикум по учету. учеб. пособие. Электронный ресурс/ И. В. Тихонова.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.-100 с.
2. Бархатов А. П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности. 9-е изд., перераб./ А.П. Бархатов.- Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016.-268 с.
3. Тихонова И. В. Ведение бухгалтерского учета с использованием программы "1 С: Бухгалтерия предприятия". учеб. пособие. Электронный ресурс. 2-е изд., испр. и доп./ И. В. Тихонова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-147 с.
4. Тихонова И.В. "1 С: Бухгалтерия" : лабораторный практикум по учету.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.- 101 с.
5. Тихонова И.В. Информационные системы в бухгалтерском учете (на примере «1 С: Зарплата и управление персоналом»).- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 69 с.

6. Тихонова И.В. Информационные системы в профессиональной деятельности бухгалтера.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2018.- 80 с.
7. Быстров А.И. Информационные системы в экономике (балансовые задачи) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов финансово-экономических и юридических специальностей/ А.И. Быстров— Электрон. текстовые данные.— Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015.— 89 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66755.html.— ЭБС «IPRbooks»
8. Вдовин В.М. Информационные технологии в налогообложении [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова, А.В. Смирнова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 206 с. — 978-5-4486-0235-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71735.html
9. Журавлева Т.Ю. Практикум по освоению программы «1С:Бухгалтерия» [Электронный ресурс]/ Т.Ю. Журавлева— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 53 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45237.html
10. Заика А.А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 [Электронный ресурс] / А.А. Заика. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 526 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52173.html
11. Ковалева В.Д. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 158 с. — 978-5-4487-0109-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72535.html
12. Ковалева В.Д. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 88 с. — 978-5-4487-0108-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72536.html

б) дополнительная литература:

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. учеб. для бакалавров. допущено УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента. 4-е изд., перераб. и доп./ В. В. Трофимов [и др.].- М.: Юрайт, 2013.-542 с.
2. Тихонова И. В. Информационные технологии. учеб. пособие. Электронный ресурс/ И. В. Тихонова.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.-80 с.
3. Ивасенко А. Г., Гридасов А. Ю., Павленко В. А. Информационные технологии в экономике и управлении. учеб. пособие для вузов. рек. УМЦ "Классический учебник". 4-е изд., стер./ А. Г. Ивасенко, А. Ю. Гридасов, В. А. Павленко.- М.: КноРус, 2015.-154 с.
4. Архипова З.В. Методические указания к выполнению лабораторных работ по работе с конфигурацией 1С:Бухгалтерия 8.3. Часть 1. по дисциплине «1С:Предприятие» для студентов направления подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.- 108 с.// URL: 43050.docx
5. Тихонова И.В. Информационные технологии.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.- 81 с.
6. Тихонова И.В. Основы бухгалтерского учета.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2016.- 85 с.
7. Бойко Э.В. 1С Предприятие 8.0 [Электронный ресурс] : универсальный самоучитель / Э.В. Бойко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 375 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/957.html
8. Ковалева В.Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 153 с. — 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72534.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: http://bgu.ru/, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: https://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области бухгалтерского учета, налогообложения.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с изучения и освоения теоретических звопросов. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

• текущие консультации;

• коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);

• прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

• прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

• самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

• подготовка к семинарам и лабораторным работам;

• выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:
– КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
– 1С Предприятие 8.3,
– MS Office,
– КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,

– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

– Компьютерный класс,

– Лаборатория «Учебная бухгалтерия» (кафедры бухгалтерского учета)